

Угода № _____
про надання реселерських хостінг-послуг

Дата: " ____ " _____ 200__ року

м. Львів

Товариство з Обмеженою Відповідальністю "Самсон-В", надалі **ВИКОНАВЕЦЬ**, в особі директора Валько Л.Є., що діє на підставі Статуту, і є платником єдиного податку за ставкою 6% від об'єкту оподаткування, з одного боку, та _____, надалі **ЗАМОВНИК**, в особі _____, що діє на підставі _____, та є платником _____ з другого боку, склали дану Угоду про наступне:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1. На підставі цієї Угоди, ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе зобов'язання по розміщенню веб-проектів ЗАМОВНИКА в мережі Інтернет за базовим тарифним планом: _____, із попередньо узгодженим переліком ресурсів та замовлених послуг згідно Бланку Замовлення (Додаток №1 до цієї Угоди, який є невід'ємною її частиною).

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. ЗАМОВНИК створює в Панелі Управління персональну картку (акаунт) згідно Бланку Замовлення.

2.2. ВИКОНАВЕЦЬ активує створений ЗАМОВНИКОМ акаунт після підписання Угоди згідно дати, вказаної ЗАМОВНИКОМ _____, після проведення ЗАМОВНИКОМ авансового платежу згідно сформованого замовлення.

2.3. Надання послуг ВИКОНАВЦЕМ ЗАМОВНИКУ починається відразу після активізації персональної картки (див п.2.2) та продовжується до кінця розрахункового періоду, вказаного ЗАМОВНИКОМ при створенні акаунту. Надання послуг продовжується на наступний розрахунковий період за умови позитивного залишку на особовому рахунку ЗАМОВНИКА та якщо Угода не була розірвана за ініціативою однієї зі сторін.

2.4. ВИКОНАВЕЦЬ може надавати ЗАМОВНИКУ за цією угодою і інші супутні хостінгу послуги, такі як реєстрація доменних імен, розробка електронно-інформаційного ресурсу тощо. Вартість таких послуг оговорується окремо.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1 ЗАМОВНИК зобов'язується:

- Слідкувати за датою закінчення білінгового періоду та своєчасно проводити оплату послуг хостінгу та супутніх йому, в порядку та в строки, передбачені цією Угодою.
- Дотримуватись загальноприйнятих Норм користування мережею Інтернет, які є загальнодоступні за адресою: http://ukrhosting.com/com_ruls.php.
- Використовувати мережу Інтернет тільки легальним способом та не переносити на ВИКОНАВЦЯ відповідальність за збитки будь-якого виду, що несуть ЗАМОВНИК чи третя сторона в процесі використання ЗАМОВНИКОМ послуг ВИКОНАВЦЯ.
- Не наносити шкоду програмній оболонці, технічним та програмним засобам, вузловим машинам ВИКОНАВЦЯ та третіх осіб.
- Не вживати ніяких заходів, свідомо чи ненавмисно, які можуть призвести до порушення нормального функціонування програмного забезпечення та/або системи в цілому.
- Виконувати вказівки спеціалістів Виконавця щодо користування послугами та мережею Інтернет.
- Не покладати на ВИКОНАВЦЯ відповідальність за видалення та/або пошкодження даних Замовника на сервері ВИКОНАВЦЯ.
- Не покладати на ВИКОНАВЦЯ відповідальність за будь-якими позовами та відповідальність за заборгованості, збитки, затрати та витрати, включаючи всі судові витрати, витрати на оплату послуг адвокатів та юристів, які виникли в результаті судових процесів та рішень суду, що прямо чи опосередковано стосуються послуг ВИКОНАВЦЯ.
- Регулярно знайомитись з офіційною інформацією ВИКОНАВЦЯ, яка стосується надання послуг, а також, регулювання відносин ВИКОНАВЦЯ та ЗАМОВНИКА, опублікованою на веб-сайті ВИКОНАВЦЯ <http://ukrhosting.com>.
- Повідомити достовірну контактну інформацію та свої реквізити і своєчасно сповіщати ВИКОНАВЦЯ про зміну цієї інформації. У випадку виникнення сумнівів у достовірності контактної інформації та реквізитів ЗАМОВНИКА ВИКОНАВЕЦЬ має право призупинити обслуговування до отримання нотаріально завірених документів, що свідчать про достовірність наданої інформації.
- Зберігати конфіденційність своїх реєстраційних даних.
- Виконувати у повному обсязі інші обов'язки, що передбачені цією Угодою.

3.2 ЗАМОВНИК має право:

- Вимагати від ВИКОНАВЦЯ надання послуг у відповідності до цієї Угоди.
- Змінювати перелік ресурсів та послуг в межах обраного базового хостінг-плану, які є узгоджені в Бланку Замовлення. ВИКОНАВЕЦЬ вносить зміну в перелік ресурсів акаунту та послуг після отримання заяви від ЗАМОВНИКА, що може бути надіслана звичайною поштою, електронною поштою або факсом, та проведення оплати за додатковий набір послуг. За бажанням ЗАМОВНИКА всі зміни можуть фіксуватись у відповідному Доповненні, що в такому випадку є невід'ємною частиною цієї Угоди.
- Змінити базовий хостінг-план на інший. Зміна тарифного плану відбувається згідно заяви ЗАМОВНИКА, яка може бути надіслана звичайною поштою, електронною поштою або факсом, після проведення оплати за повний розрахунковий період за новим тарифним планом. Всі кошти, які не були використані до моменту зміни тарифного плану, будуть перенесені на оплату нового розрахункового періоду; в такому випадку переключення відбувається після доплати. За бажанням ЗАМОВНИКА може бути переукладена Угода та/або укладено відповідне Доповнення до неї.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1 ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується:

- Надавати ЗАМОВНИКУ послуги хостінгу у відповідності до обраного ЗАМОВНИКОМ тарифного плану.
- Надавати консультації електронною поштою відносно питань надання хостінг-послуг (і супутніх йому послуг) та налагодження програмного забезпечення, яке надається ЗАМОВНИКУ ВИКОНАВЦЕМ та описано на веб-сайті ВИКОНАВЦЯ.
- Зберігати конфіденційність всіх даних, що стосуються діяльності ЗАМОВНИКА, яка стала йому відомою під час виконання даної Угоди, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.
- Компенсувати збитки ЗАМОВНИКА, що пов'язані із перервою у функціонуванні веб-проекту ЗАМОВНИКА, розміщеному за Угодою, понад 12 годин з вини ВИКОНАВЦЯ, виключаючи передбачені в п.6.1, 6.2 умови та всі технічні роботи, що проводить ВИКОНАВЕЦЬ на власному обладнанні з метою профілактики та модернізації. Компенсація збитків відбувається виключно після письмового запиту ЗАМОВНИКА. Компенсація збитків полягає у звільненні ЗАМОВНИКА від оплати послуг ВИКОНАВЦЯ на період перебування веб-проекту ЗАМОВНИКА в мережі Інтернет в неробочому стані.
- Повідомляти на веб-сайті ВИКОНАВЦЯ про всі технічні та профілактичні роботи, а також про зміни в конфігурації програмного та апаратного забезпечення, про зміни способів доступу до сервісів та ресурсів тощо. Якщо впроваджені дії вимагають відповідних

змін у веб-ресурсах ЗАМОВНИКА, ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується надсилати відповідні інструкції щодо змін на адресу електронної пошти, що вказана ЗАМОВНИКОМ під час створення акаунту. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за перебування веб-ресурсу ЗАМОВНИКА в неробочому стані у разі, якщо ЗАМОВНИК не виконав рекомендовані інструкції, в тому числі і через те, що ЗАМОВНИК не вичитує пошту із вказаної ним електронної скриньки або не має до неї доступу не з вини ВИКОНАВЦЯ.

4.2 ВИКОНАВЕЦЬ має право:

- Переглядати та при потребі вносити зміни в умови цієї Угоди, а також в Прейскурант та перелік послуг. Про зміну вартості послуг ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується сповіщати ЗАМОВНИКА за 10 робочих днів до введення їх в дію на веб-сайті ВИКОНАВЦЯ у відповідному розділі; також ВИКОНАВЕЦЬ може сповіщати ЗАМОВНИКА електронною поштою.
- Без додаткових попереджень Замовнику змінювати перелік доступних програм та функцій.
- Вносити зміни в конфігурацію серверів та програмного забезпечення, що встановлене на них, з метою підвищення рівня безпеки та належного функціонування. У разі, якщо ЗАМОВНИК не погоджується із змінами, що впроваджені, обидві сторони знаходять порозуміння шляхом індивідуальної зміни властивостей акаунту. В протилежному випадку сторони мають право розірвати дію Угоди. Про всі такі зміни ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується повідомляти ЗАМОВНИКА електронним повідомленням в найкоротші терміни.
- Призупиняти надання послуг хостінгу у зв'язку з проведенням необхідних планових ремонтно-профілактичних робіт на обладнанні ВИКОНАВЦЯ та позапланових аварійних робіт.
- Заборонити виконання скриптів ЗАМОВНИКА, що можуть викликати перевантаження системи та/або нанести яку-небудь шкоду роботі серверного програмного та апаратного забезпечення, включаючи, але не обмежуючись використанням скриптів, що відкривають порти сервера для віддаленого підключення, а також використання "daemon" (резидентних) скриптів.

4.3 ВИКОНАВЕЦЬ залишає за собою право призупинити надання хостінг-послуг та/або розірвати Угоду в безумовному порядку в наступних випадках:

- Неотримання від ЗАМОВНИКА сплати в повному обсязі за вартість відповідних послуг в належні строки.
- Недотримання ЗАМОВНИКОМ хоча б одного пункту Угоди та/або Норм користування мережею Інтернет.
- У разі недотримання ЗАМОВНИКОМ вказівок спеціалістів ВИКОНАВЦЯ, щодо користування хостінг-послугами та мережею Інтернет.
- У разі, якщо ВИКОНАВЕЦЬ вважає, що будь-які дії та/або бездіяльність ЗАМОВНИКА, завдають або можуть завдати шкоди ВИКОНАВЦЮ (в тому числі принижують його честь, гідність та ділову репутацію та/або перешкоджають нормальній роботі), іншим замовникам, або нормальному функціонуванню мережі Інтернет.
- При розміщенні в веб-проекті ЗАМОВНИКА:
 - інформації, що принижує честь та гідність інших людей;
 - інформації еротичного та порнографічного характеру;
 - файлових архівів;
 - інформацію, програмне забезпечення чи інші матеріали, які повністю або частково захищені авторським та/або суміжним правом, без дозволу правовласника;
 - інформації чи програмного забезпечення, що містить в собі комп'ютерні віруси чи інші подібні компоненти;
 - інформації, що протирічить діючому законодавству України чи міжнародного права. ЗАМОВНИК усвідомлює, що в зв'язку з відсутністю законодавчо встановлених методик визначення того, чи являється конкретне зображення таким, що суперечить нормам чинного законодавства України чи міжнародного права, ВИКОНАВЕЦЬ залишає за собою право такого визначення.
- За рішенням уповноваженої державної установи, відповідно до діючого законодавства України.
- При встановленні наступних фактів (включаючи, але не обмежуючись):
 - масових розсилок ЗАМОВНИКОМ рекламних спам-листів через будь-які засоби мережі Інтернет;
 - виконання масових рекламних дій на ресурсах інших без згоди їх власників;
 - будь-яка підтримка спаму, хакінгу, крекінгу, накрутки пошукових систем (в т.ч. розміщення дорвеїв) та інших незаконних дій в мережі Інтернет;
 - поширення інформації, що дискредитує ВИКОНАВЦЯ.
- У випадку, якщо ЗАМОВНИК після отримання повідомлення від ВИКОНАВЦЯ про призупинення надання послуг, не зв'яжеться з ВИКОНАВЦЕМ та не усуне порушення, що привели до призупинення надання хостінг-послуг, Угода автоматично розривається ВИКОНАВЦЕМ в односторонньому порядку через 5 днів з моменту направлення ВИКОНАВЦЕМ повідомлення по електронній пошті.
- Моментом призупинення надання послуг та/або розірвання Угоди вважається дата направлення відповідного повідомлення електронною поштою ЗАМОВНИКУ.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТИ

5.1 Оплата ЗАМОВНИКОМ за Угодою здійснюється згідно переліку ресурсів і замовлених послуг, зазначених в Бланку Замовлення або у відповідних Додатках до Угоди, та встановлених ВИКОНАВЦЕМ поточних розцінок на ресурси та послуги. За бажанням ЗАМОВНИКА ВИКОНАВЕЦЬ виставляє рахунок на оплату послуг за Угодою.

5.2 До початку надання послуг ЗАМОВНИК сплачує ВИКОНАВЦЮ:

- авансовий платіж, що включає в себе оплату за обраний білінговий період (не менше 1 місяця), вказаний в Додатку 1;
- всі одноразові платежі, якщо такі необхідні для активізації замовленого хостінг-плану.

5.3 ЗАМОВНИК зобов'язується підтримувати додатній баланс особистого рахунку. При наблизенні до нульового балансу ВИКОНАВЕЦЬ електронною поштою може повідомляти ЗАМОВНИКУ про необхідність поповнення рахунку. Інформацію про баланс рахунку ЗАМОВНИК може також отримати самостійно за допомогою панелі управління ресурсами в режимі online.

5.4 ВИКОНАВЕЦЬ призупиняє надання послуг у разі від'ємного балансу особистого рахунку ЗАМОВНИКА до моменту поповнення ЗАМОВНИКОМ свого особистого рахунку.

5.5 ВИКОНАВЕЦЬ по мірі надходження коштів та виконання робіт надає ЗАМОВНИКУ податкові накладні, за умови вказання ЗАМОВНИКОМ в Угоді його реквізитів платника ПДВ. Акти виконаних робіт ВИКОНАВЕЦЬ надає за проханням ЗАМОВНИКА по мірі надання послуг, але не частіше ніж один раз на квартал.

5.6 Оплата ЗАМОВНИКОМ послуг за Угодою здійснюється авансовими платежами в національній валюті України.

6 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1 ВИКОНАВЕЦЬ не надає послуг по підключенню ЗАМОВНИКА до мережі Інтернет і не несе ніякої відповідальності за недоброякісне надання цих послуг Інтернет-провайдером ЗАМОВНИКА.

6.2 ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності перед ЗАМОВНИКОМ чи третьою стороною за будь-які затримки, переривання доступу до ресурсу, збитки чи втрати, що відбуваються:

- в наслідок дій ЗАМОВНИКА та/або третьої сторони;
- за несправності обладнання, яке не належить ВИКОНАВЦЮ, але є складовою частиною мережі;
- через недостатню якість роботи ліній зв'язку, наданих іншими установами;
- в наслідок обставин непереборної сили в загальноприйнятому розумінні.

6.3 ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за:

- зміст інформації, що розміщена на веб-сайті ЗАМОВНИКА, а також за зміст, актуальність та достовірність інформації, що передається/приймається під час користування послугами ВИКОНАВЦЯ;
- будь-яку шкоду та/або збитки (включаючи втрачену вигоду та непрямі збитки), яку поніс ЗАМОВНИК та/або треті особи під час використання або не використання ресурсів та послуг ВИКОНАВЦЯ (в тому числі через розголошення та/або втрату ЗАМОВНИКОМ своїх реєстраційних даних), розмір яких виходить за межі сум, отриманих від ЗАМОВНИКА в якості оплати за послуги;
- проблеми, пов'язані з використанням ЗАМОВНИКОМ неліцензійного програмного та/або технічного забезпечення;
- некваліфіковані дії ЗАМОВНИКА, щодо використання хостінг-послуг;
- цілісність, достовірність та наявність сайтів і даних ЗАМОВНИКА на сервері ВИКОНАВЦЯ.

6.4 ЗАМОВНИК несе відповідальність за:

- будь-яку неправомірну діяльність та/або бездіяльність ЗАМОВНИКА чи осіб, які використовують його реєстраційні дані, що завдали шкоду будь-якого виду ВИКОНАВЦЮ;
- за недотримання термінів та порядку оплати Послуг.

6.5 ВИКОНАВЕЦЬ не зобов'язаний надавати консультації по загальному програмному забезпеченню, інформація про яке може бути отримана у відповідних посібниках користувача на таке програмне забезпечення.

6.6 ЗАМОВНИК самостійно відповідає за регулярну перевірку змін умов цієї Угоди на офіційному веб-сайті ВИКОНАВЦЯ.

6.7 Розірвання цієї Угоди не звільняє ЗАМОВНИКА від зобов'язання сплатити ВИКОНАВЦЮ заборгованості за надані послуги.

7 РЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

7.1 Сторони будуть регулювати шляхом переговорів будь-які спірні питання, розбіжності чи претензії, які можуть виникнути щодо цієї Угоди або у зв'язку з її виконанням.

7.2 Всі спірні питання розглядаються за наявності письмової заяви, переданої поштою або факсом.

7.3 У випадку, якщо сторони не зможуть досягнути згоди по спірним питанням шляхом переговорів, ці питання підлягають вирішенню згідно діючого законодавства України.

8 ТЕРМІН ДІЇ УГОДИ ТА ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1 Угода укладається терміном на один рік і автоматично продовжується на наступний рік, за умови авансової проплати ЗАМОВНИКОМ послуг згідно п.5 та відсутності взаємних претензій.

8.2 Угода набирає чинності з дня її підписання обома Сторонами і діє до моменту виконання сторонами своїх зобов'язань по ній. Дата початку надання послуг залежить від дати активізації персональної картки ЗАМОВНИКА та може відрізнятись від дати підписання Угоди; дата закінчення надання послуг також може відрізнятись від дати закінчення дії Угоди (див. п.2.3).

8.3 Копія підписаної та завіреної Угоди, передана факсом, вважається дійсною протягом терміну пересилки оригіналу Угоди.

8.4 З моменту підписання Угоди всі попередні усні та письмові домовленості Сторін, що стосуються предмету Угоди, втрачають силу.

8.5 Угода вважається розірваною:

- у разі подання ініціатором розірвання заяви про це іншій Стороні. Заява може надсилатися поштою на адресу іншої Сторони, вказану в п.9, або факсом. При цьому Сторона-ініціатор розірвання Угоди повинна не пізніше ніж за 10 робочих днів повідомити про свій намір іншу Сторону. ЗАМОВНИК має право на розірвання угоди в односторонньому порядку лише у випадках відсутності заборгованості перед ВИКОНАВЦЕМ.

- ВИКОНАВЦЕМ в односторонньому порядку без попередження у випадках, передбачених цією Угодою, а також в силу причин, що знаходяться поза межами контролю ВИКОНАВЦЯ, за умови обов'язкового надсилання електронного повідомлення ЗАМОВНИКУ.

8.6 Угода може бути розірвана за взаємною згодою Сторін.

8.7 При розірванні Угоди за ініціативою ЗАМОВНИКА, невикористана частина авансу ЗАМОВНИКУ не повертається.

8.8 Розірвання даного Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його невиконання або неналежне виконання.

8.9 Угода укладена в двох екземплярах, по одному для кожної зі сторін, що мають однакову юридичну силу.

8.10 Угода залишається в силі в разі зміни реквізитів сторін, зміни їх статутних документів, включаючи, але не обмежуючись зміною власника, організаційно-правової форми, тощо.

9 АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТзОВ "Самсон-В"

Юридична адреса: Львів, 79000, вул. Дорошенка, 59, 1

Адреса доставки документів: Львів, 79015, вул.Тургенева, 73, корпус 5А

Банківські та податкові реквізити:

р/р 26004600238691 в ЛОФ АКБ "Укрсоцбанку"

МФО 325019

ЄДРПОУ 20775915

ІПН 207759113046

№ свід. пл. ПДВ 17854859

Загальні дані:

Контактний e-mail: support@ukrhosting.com

тел./факс у Львові: (032) 23-93-503

тел./факс в Києві: (044) 599-60-55

тел./факс в Одесі: (048) 788-16-67

офіційний веб-сайт: <http://ukrhosting.com>

Представник ВИКОНАВЦЯ:

_____ ()
М.П.

ЗАМОВНИК:

_____ Юридична адреса: _____

_____ Адреса доставки документів: _____

Банківські та податкові реквізити (для юр. осіб):

_____ р/р _____

_____ МФО _____

_____ ЄДРПОУ _____

_____ ІПН _____

_____ № свід. пл. ПДВ _____

Документ, що засвідчує особу (для фіз. осіб):

_____ Паспорт: серія _____ номер _____

_____ виданий _____

Загальні дані:

_____ Контактний e-mail: _____

_____ тел./факс _____

_____ Керівник: _____

_____ Контактна особа: _____

Представник ЗАМОВНИКА:

_____ ()
М.П.